

CONSORTIUM

CCFD TS – SADD – SYNPHOT – UST – WEP

Termes de Référence pour le recrutement d'un(e) Chargé(e) de Suivi-Evaluation

Contexte

L'Union Européenne a lancé en 2022 pour le Togo, un appel à propositions de projets (**Référence : EuropeAid/173585/DD/ACT/**) qui s'inscrit dans le cadre de ses programmes thématiques « **droits de l'Homme et démocratie** » et « **Organisations de la Société Civile** ». Il est transcrit également dans la **Feuille de route pour l'engagement de l'UE avec la société civile au Togo 2021-24**, établie par la délégation de l'UE au Togo en octobre 2021 et qui met l'accent sur 5 priorités en particulier ;

- Le renforcement des capacités des OSC et leur participation
- L'amélioration de l'environnement dans lequel ils opèrent
- L'inclusion de l'égalité de genre
- La participation des OSC dans l'amélioration des services de bases
- Le rôle de la société civile, la cohésion sociale et la paix

L'objectif général de cet appel à propositions est de : « Renforcer le rôle de la société civile dans la protection des droits fondamentaux, en particulier les droits civils et politiques ainsi que l'égalité des genres.

Objectif spécifique : Protection et promotion de la liberté d'association et de réunion (lot 2).

A l'issue du processus de sélection des propositions soumises, la proposition du Consortium composé de cinq Organisations (CCFD-TS, SADD, UST, WEP-TOGO et SYNPHOT) dont le demandeur chef de file est le CCFD-TS, présentée a été sélectionnée.

Le présent avis de recrutement s'inscrit donc dans le cadre de la mise en œuvre de ce projet intitulé « *Renforcement de la société civile pour la promotion et la protection de la liberté d'association et de réunion au Togo* » co financé par l'Union Européenne (principal contributeur) et le Comité Catholique contre la Faim et pour le Développement-Terre Solidaire (CCFD-TS).

Globalement ce projet vise à contribuer à la consolidation de la paix sociale, de la démocratie et de l'Etat de droit au Togo.

Les résultats suivants sont attendus à l'issue de la mise en œuvre du projet :

1. Amélioration de l'exercice de la liberté d'association et de réunion pour les OSC togolaises.

- Amélioration du cadre légal relatif à la liberté d'association et de réunion (LAR) pour les OSC togolaises.
- Renforcement des compétences sur la législation en matière de LAR des OSC togolaises, autorités étatiques, député.e.s et élu.e.s locaux.
- Consolidation de la défense de la LAR pour les citoyen.ne.s. togolais.e.s

2. Elargissement de l'espace de débat et de dialogue entre les OSC et l'Etat dans l'intérêt des citoyen.ne.s sur l'ensemble du territoire national.

- Consolidation des capacités des OSC togolaises quant à la gouvernance, la participation citoyenne et le suivi de l'action publique.
- Renforcement des moyens d'action des OSC togolaises en vue du renforcement de la participation citoyenne, du dialogue politique et des relations entre élu.e.s et citoyen.ne.s.

Les principaux organes de gouvernance du projet sont : le Comité d'Orientation et de Suivi (COS), le Comité de pilotage (COPIL).

La mise en œuvre est assurée par une Equipe de Gestion du Projet composée de neuf (09) personnes à savoir :

- 1 Coordonnateur.trice du projet à plein temps basé(e) à SADD ;
- 1 Chargé(e) de suivi-évaluation à plein temps basé(e) à SADD ;
- 1 Directeur.trice Administratif et Financier à plein temps basé(e) à SADD ;
- 1 Assistant.e comptable à plein temps basé(e) à SADD ;
- 1 Chargé.e Digital qui administre l'application digitale NA MANYA et gère la communication du projet à plein temps basé(e) à UST ;
- 1 Chargé.e Formation Citoyenne et en CCAP à plein temps basé(e) à UST ;
- 1 Chargé.e Plaidoyer responsable de l'action de plaidoyer LAR à plein temps basé(e) à SADD ;
- 1 Chargé.e Promotion des libertés syndicales à plein temps basé(e) à SYNPHOT ;
- 1 Chargé.e Genre basé(e) à WEP-TOGO

La durée d'exécution du projet est de quatre (04) ans et le démarrage est prévu au 1^{er} Avril 2023.

Les présents Termes de Référence concernent le recrutement du (de la) Chargé(e) de suivi-évaluation.

Poste 3 : Le (la) Chargé(e) de suivi-évaluation

Mission, responsabilités et tâches

- **Mission**

Sous la direction du (de la) Coordonnateur.trice du projet le (la) Chargé(e) de suivi-évaluation a pour mission d'assurer le suivi-évaluation du projet.

- **Responsabilités et tâches**

Les principales responsabilités et tâches du (de la) Chargé(e) de suivi-évaluation sont :

- **Conduite la construction du système de suivi-évaluation (SYSE) du projet** sur la base du cadre logique et des indicateurs ;
- Organiser en coordination avec le (la) Coordonnateur.trice du projet, la révision/adaptation du cadre logique et des indicateurs du projet si besoin et en accord avec l'UE ;
- Programmer et exécuter le renforcement des capacités de l'équipe de gestion, des responsables du consortium et des autres acteurs concernés sur le dispositif de suivi évaluation du projet mis en place ;
- **Suivi et évaluation du projet mis en œuvre**
 - Coordonner la collecte des données définies par le SYSE et les enregistrer ;
 - Stocker, traiter et analyser en coordination avec le (la) Coordonnateur.trice du projet, les données collectées ;
 - Effectuer des missions périodiques de suivi-évaluation de l'action sur le terrain ;
 - Etablir les procès-verbaux de réunions de projet ;
 - Appuyer le Coordonnateur du projet dans la préparation et la tenue des rencontres du COPIL et du COS ;
 - Contribuer à la rédaction des différents rapports et documents contractuels sur les progrès en cours ;
 - Préparer l'organisation de l'évaluation externe en collaboration avec le (la) Coordonnateur.trice du projet ;
 - Exécuter toute autre tâche telle qu'assignée par le responsable hiérarchique ;
- **Gestion de la connaissance/capitalisation des bonnes pratiques**
 - Elaborer en coordination avec le (la) Coordonnateur.trice du projet des fiches d'expérience, d'enregistrement, d'évaluation du projet et des pratiques organisationnelles ainsi qu'un formulaire d'études de cas ;
 - Coordonner la collecte des données sur les pratiques et les documenter ;
 - Enregistrer et archiver les supports de formation et de communication produits et mis à disposition des OSC bénéficiaires et autres acteurs ;
 - Organiser en coordination avec le Coordonnateur du projet, un atelier de capitalisation des acquis et bonnes pratiques ;
 - Coordonner l'élaboration et la diffusion du document de capitalisation

Profil du / de la candidat(e)

- **Qualification et expériences requises**

Le(la) candidat(e) doit:

- Etre titulaire d'un diplôme Bac+3/4 en suivi-évaluation, en gestion, sociologie, sciences économiques ou sociales, droit, développement ou tout diplôme équivalent ;
- Etre familier (e) avec le système de suivi-évaluation de projets ;

- Avoir une solide expérience dans la coordination et suivi & évaluation de projets de développement et/ou de projets relatifs aux droits de l'Homme, notamment des projets financés par les fonds de l'UE.
- Etre familier (e) des organisations de la société civile et des organisations syndicales ;
- Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans un poste similaire

- **Aptitudes et habiletés**

Le(la) candidat(e) doit avoir les prédispositions suivantes :

- Esprit d'initiative, rigueur/éthique ;
- Analyse/synthèse/Travail en équipe ;
- Etre apte à travailler sous pression avec une attitude positive et constructive ;
- Disposer d'une forte aptitude d'organisation.

- **Durée du contrat**

- La durée du contrat correspond à celle du projet, soit quatre (04) ans avec une période d'essai de 3 mois

- **Rémunération & avantages**

- Le salaire brut mensuel du (Le(la) candidat(e) est de 1001 Euros, incluant la cotisation à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale(CNSS) et l'Assurance Maladie. Il(elle) bénéficiera également d'un mois de congés payé par an.

- **Lieu d'affectation**

Le (la) Chargé(e) de suivi-évaluation sera affecté(e) au siège de l'ONG Solidarité et Action pour le Développement Durable (SADD) sis au quartier Avé-Maria Lomé.

- **Dossier à constituer**

- Un (01) curriculum vitae (CV) avec une photo récente ; mettant en avant l'expérience professionnelle et les compétences pertinentes aux termes de référence du poste ainsi que trois (03) références ;
- Une (01) lettre de motivation datée et signée ;
- Les copies des diplômes obtenus ;
- Une copie des attestations de travail figurant dans le CV.

- **Dépôt des candidatures**

Les dossiers de candidatures doivent être adressés en version physique ou électronique au Coordonnateur du COPIL au siège du Consortium à SADD au plus tard **le lundi 27 mars 2023 à minuit à l'adresse suivante :**

**SIEGE: Avé-Maria Lomé B.P. 81144 LOME – TOGO TEL (228) 91 50 93 22 –
93 39 48 53**

Mail : recrutement.projetuelar@gmail.com